

Regulamin

korzystania z kortów w Hali Tenisowej na terenie obiektu sportowego przy Al. Wojska Polskiego 127 w Szczecinie

I. Postanowienia ogólne.

1. Teren i urządzenia Hali Tenisowej przy Al. Wojską Polskiego 127 w Szczecinie, stanowią własność Gminy Miasto Szczecin i są zarządzane przez Miejski Ośrodek Sportu Rekreacji i Rehabilitacji z siedzibą w Szczecinie przy ul. Władysława Szafera 7, tel.: (91) 422 34 27.
2. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z Hali Tenisowej oraz postępowania na jej terenie.
3. MOSRiR zapewnia obsługę kortów w Hali Tenisowej, w tym dba o stan techniczny nawierzchni i urządzeń hali oraz pobiera opłatę za korzystanie z kortów tenisowych zgodnie z cennikiem.
4. Cennik za korzystanie z kortów na terenie Hali Tenisowej ustalony jest zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecina i stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
5. Hala Tenisowa czynna jest w dniach od poniedziałku do niedzieli od 8.00 do 21.00.
6. Każdy, kto przebywa na terenie Hali Tenisowej, zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem i postępowania zgodnie z jego postanowieniami.
7. Korzystający z kortów w Hali Tenisowej, oświadczają, że nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych do uprawiania sportów, w szczególności tenisa ziemnego. MOSRiR nie jest zobowiązany do sprawdzania niniejszego faktu i nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne wypadki wynikłe z tego powodu.

II. Zasady dokonywania rezerwacji i wnoszenia opłat za korzystanie z kortów.

1. Wejście na kort tenisowy odbywa się na podstawie opłaty uiszczonej u zarządcy Hali Tenisowej lub zawartej umowy.
2. Rezerwacji stałych i jednorazowych kortów można dokonać osobiście w biurze na terenie Hali Tenisowej lub telefonicznie pod numerem telefonu: 519 352 802, od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 8.00 do 19.00.
3. Rezerwacji można dokonywać z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Odwołanie rezerwacji powinno nastąpić minimum na 24 godziny przed ustalonym terminem korzystania z kortów w Hali Tenisowej. W przeciwnym wypadku będzie naliczana opłata jak za korzystanie z kortów w Hali Tenisowej zgodnie z cennikiem.
5. Osoby nie regulujące zobowiązań finansowych za zarezerwowane, a nieodwołane prawidłowo godziny nie mogą korzystać z kortów tenisowych oraz dokonywać kolejnych rezerwacji do czasu uregulowania zaległych płatności.
6. Zarządca obiektu uprawniony jest do wynajęcia kortów tenisowych innej osobie, jeśli Użytkownik, który dokonał rezerwacji, nie stawi się na korcie tenisowym na 15 minut przed zarezerwowaną godziną oraz nie powiadomi Zarządcy obiektu o możliwym spóźnieniu.
7. MOSRiR zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji z powodów technicznych, organizacyjnych i porządkowych w każdym czasie, jeśli konieczność taka uzasadniona jest stanem technicznym obiektu, awarią, przerwami w dostawie mediów lub okolicznościami, za które zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności.

8. Zarządca obiektu zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji z powodu organizacji turniejowa. tenisowych, a także w razie konieczności wykonania czynności i zabiegów konserwacyjnych i porządkowych.
9. Opłatę należy uiścić w całości w kasie hali przed wejściem na kort. Opłata obejmuje korzystanie z kortu tenisowego, szatni oraz zaplecza sanitarnego.
10. Opłata wniesiona za rezerwację niewykorzystana i nieodwołana nie jest zwracana.

III. Zasady korzystania z kortów tenisowych.

1. Użytkownicy Hali Tenisowej zobligowani są do:
 - gry w kompletnym i estetycznym stroju sportowym oraz w czystym obuwiu zmiennym z podeszwą przystosowaną do gry na **kortach twardych o nawierzchni akrylowej**,
 - przebywanie na korcie tylko w obuwiu tenisowym przeznaczonym do powierzchni twardych, syntetycznych, o płaskiej podeszwie (najlepiej w jasnym kolorze) z oznaczeniem non-marking compound, dotyczy to również trenerów i opiekunów,
 - zachowania czystości i porządku,
 - przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i p.poż.,
 - niezakłócania gry osobom korzystającym z kortu sąsiedniego,
 - niezwłocznego opuszczenia kortu tenisowego po wykorzystaniu czasu gry,
 - stosowania się do poleceń i uwag obsługi obiektu
 - zgłaszania na recepcji zauważonych lub poczynionych wszelkiego rodzaju usterek i uszkodzeń na kortach.
2. Użytkownikom Hali Tenisowej zabrania się:
 - wchodzenia na teren kortów tenisowych w obuwiu zanieczyszczonym, w szczególności np. mączką z kortów ceglanych,
 - używania do gry na kortach zanieczyszczonych piłek tenisowych, np. mączką z kortów ceglanych,
 - używania na terenie obiektu sprzętu sportowego oraz korzystania z urządzeń sportowych niezgodnie z przeznaczeniem,
 - wnoszenia na teren obiektu opakowań szklanych i metalowych, ostrych przedmiotów i innych mogących stwarzać zagrożenie dla użytkowników obiektu,
 - przenoszenia na płytę kortu zanieczyszczeń tzn. brudu, piasku, ziemi, które mogą powodować uszkodzenie nawierzchni,
 - przechodzenia z rejonu widowni do hali głównej i na korty tenisowe bez zmiany obuwia na czyste,
 - palenia tytoniu i papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu i substancji odurzających na terenie całego obiektu;
 - spożywania posiłków i picia napojów za wyjątkiem wody na kortach tenisowych,
 - przebywania na terenie obiektu w stanie po spożyciu alkoholu i substancji odurzających,
 - zakłócania porządku i spokoju, przeszkadzania innym użytkownikom kortów tenisowych
 - niszczenia urządzeń i wyposażenia obiektu,
 - wprowadzania na teren kortów osób postronnych, nieuprawnionych do gry na korcie,
 - wprowadzania zwierząt na teren obiektu
 - fotografowania i filmowania bez zgody zarządcy obiektu,
 - używania słownictwa uznanego powszechnie za wulgarne i obraźliwe
 - stwarzania wszelkich sytuacji niebezpiecznych dla zdrowia, bezpieczeństwa i życia osób korzystających z obiektu.
3. Pracownik obsługi Hali Tenisowej jest upoważniony do sprawdzania stanu czystości obuwia zmiennego oraz piłek tenisowych przed wpuszczeniem użytkownika na korty w Hali Tenisowej.
4. Tylko zarządca obiektu (pracownik obiektu) jest uprawniony do włączenia oświetlenia w Hali Tenisowej, na korcie, gdzie zostały wykupione godziny gry.

5. Użytkownik – instruktor gry, organizuje zajęcia na własny rachunek oraz na własną odpowiedzialność; użytkownik taki ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób biorących udział w zajęciach oraz zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie opieki medycznej. Zarządca obiektu nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone uczestnikom w toku zajęć.
6. Apteczka pierwszej (doraźnej) pomocy znajduje się w recepcji.
7. Osoby naruszające porządek, zasady bezpieczeństwa i ogólnie przyjęte normy zachowania lub przepisy Regulaminu, mogą być usunięte z Hali Tenisowej bądź niewpuszczane na halę przez obsługę, bez prawa zwrotu opłaty.
8. Osoby odpowiedzialne za zniszczenie lub uszkodzenia jakichkolwiek elementów i wyposażenia Hali Tenisowej (np. nawierzchni kortu poprzez uderzenie rakieta o kort, itp.), bądź udostępnionego na hali sprzętu wskutek niewłaściwego użytkowania, ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Za szkody spowodowane przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich opiekunowie.

IV. Postanowienia dodatkowe.

1. Teren obiektu jest monitorowany w sposób ciągły, a zapis obrazu z kamer może być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności osób nie stosujących się do zasad niniejszego regulaminu; monitoring prowadzony jest w sposób nienaruszający dóbr i godności osobistych użytkowników.
2. Osoby korzystające z obiektu robią to na własną odpowiedzialność. Osoby poniżej lat 13 mogą przebywać na kortach tenisowych wyłącznie pod opieką opiekunów prawnych lub rodziców, którzy ponoszą za nich odpowiedzialność.
3. MOSRiR nie ponosi odpowiedzialności za utratę, zniszczenie rzeczy wniesionych na teren obiektu oraz za rzeczy pozostawione na terenie Hali Tenisowej.
4. MOSRiR nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia wywołujące szkodę na osobie i w mieniu w czasie korzystania z obiektu, a w szczególności spowodowane nieprzestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu.

V. Postanowienia końcowe.

1. Korzystanie z obiektu jest równoznaczne z akceptacją powyższego Regulaminu.
2. Wszystkie uwagi dotyczące funkcjonowania Hali Tenisowej i jej obsługi, w tym skargi i wnioski należy składać w biurze obiektu, telefonicznie pod numerem telefonu 519 352 802 lub na adres e-mail: ht@mosrir.szczecin.pl oraz do Dyrekcji MOSRiR pod numerem telefonu 91 422 34 27 lub na adres email: mosrir@mosrir.szczecin.pl.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące normy i przepisy prawa.

**REGULAMIN ZATWIERDZAM
/-/ DYREKTOR MOSRiR**